



Estado de Avance Anual ZOIT

Provincia Glaciares

MARZO 2025

El presente informe tiene como objetivo dar cumplimiento al Artículo 20° del Decreto 30 (Reglamento que fija el procedimiento para la declaración de Zonas de interés turístico). En este artículo se indica "El Director Regional del Servicio, como presidente de la Mesa Público - Privada, deberá remitir, en el mes de marzo de cada año, un informe anual al Comité de Secretarios Regionales Ministeriales, a fin de informar acerca del estado de avance del Plan de Acción de la Zona de Interés Turístico declarada. El Comité de Secretarios Regionales Ministeriales podrá formular observaciones en relación a aquellos aspectos del Plan de Acción que considere relevantes respecto de la ejecución anual del mismo." De acuerdo a esto, Subsecretaría facilita formato para reportería de la ZOIT sobre su **estado de avance anual** respecto al **periodo de 4 años de duración**. El cual se presenta a continuación correspondiendo al

COMPLETAR. A continuación se contextualiza el marco estructural de este informe. Es importante mencionar que este informe detalla el avance desde **marzo 2024 a marzo 2025**.

Fecha de informe:	21-03-2025
Fecha de declaración ZOIT:	06-12-2022
Fecha de vigencia ZOIT:	06-12-2026
	Año 2, Mes 3 - 2° periodo
Periodo de ejecución:	

Región(es):	Aysén
Comuna(as):	Cochrane; Tortel; Villa O'Higgins

I. ANTECEDENTES

COMPLETAR. Describir brevemente la situación de la ZOIT dentro del periodo de ejecución, los principales logros, problemáticas y gestión desarrollada del Plan de Acción declarado. En el caso de las ZOIT que durante este periodo presentaron su proceso de prórroga, describir muy breve el proceso desarrollado.

Durante este periodo se ha visualizado con preocupación el debilitamiento de los gremios de turismo de la comuna de Cochrane, pasando de 5 gremios activos a 2, además muchos de ellos además han perdido vigencia. Para las comunas de Tortel y O'Higgins, se destaca la reactivación gremial asociada a las nuevas directivas que han asumido durante el 2024. Dentro de los principales logros destacan la obtención de la Declaratoria de la Carretera Austral como Ruta escénica y la elaboración del Pladetur comuna de Tortel. Entre los desafíos más relevantes se visualiza la necesidad de reactivar gremios de turismo de Cochrane, fortalecer el trabajo asociativo (eventualmente a través de la Corporación Glaciares) e implementar capacitación y Certificación de Guías principalmente asociados a turismo náutico.

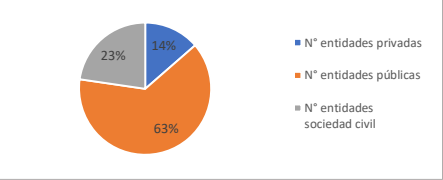
II. GOBERNANZA ZOIT - Mesa Publico - Privada

El presente punto se adhiere al Artículo 1° del reglamento N°30/2016 "El Director Regional del Servicio presidirá la Mesa Público - Privada y deberá convocarla, a lo menos, semestralmente, remitiendo copia de las actas de las sesiones, periódicamente, a la Subsecretaría de Turismo". A continuación se manifiesta la naturaleza de la composición de la Mesa público-privada de la ZOIT y las sesiones ejecutadas en el periodo:

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por tipo entidad

Composición por tipo entidad	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Mesa público-privada		
N° entidades privadas	3	14%
N° entidades públicas	14	64%
N° entidades sociedad civil	5	23%
	22	100%

Gráfico automático (No modificar)



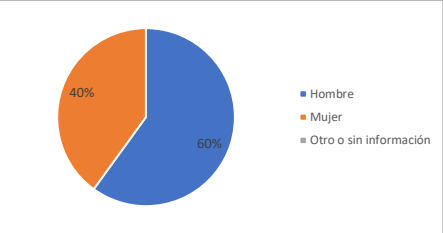
No modificar
Tasa promedio de asistencia sesiones Mesa público-privada
39

No modificar
Tasa de cumplimiento de acuerdos Mesa público-privada
60%

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por género

Composición por sexo de representantes Mesa público-privada	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Hombre	12	55%
Mujer	8	36%
Otro o sin información		0%
	22	100%

Gráfico automático (No modificar)



Invitados a sesiones (no obligatorio)
N/A

COMPLETAR. A continuación se detalla información de las sesiones ejecutadas en el año 2024 a la fecha de completar este .

Fecha de la Reunión	N° sesión	N° asistentes	Agenda	N° compromisos adquiridos	N° compromisos ejecutados	% de cumplimiento de compromisos
27-06-2024	01_2024	50	1.Fortalecimiento Gobernanza ZOIT 2.Estatus Ley SBAP 3. Apoyo Eventos programados 4.Estatus PER Turismo Aysén 5.Alvaro Salin T. Gerente PER Turismo Aysén 6.Proyecto Ley de Turismo 7.Encuentro Integración Austral (INAUS)	7	4	57%
12-11-2024	02_2024	28	1. Presentación Proceso postulación Humedales Urbanos 2. Presentación Programa estratégico Mesoregional (PEM) Ruta de los Parques 3. Presentación Plan 2025 MOP 4. Trabajo grupal Plan de trabajo 2025 4. Varios y revisión de acuerdos	8	5	63%

III. ESTADO DE EJECUCIÓN DE PLAN DE ACCIÓN

En el presente punto se busca identificar cuantitativamente el estado de avance del vigente Plan de acción de la ZOIT.

Avance Plan de acción: Lo programado del año vs lo ejecutado del año	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (en el año informado):	1
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (en el año informado):	7
Avance TOTAL DEL PERIODO (4 años): Lo ejecutado del periodo vs lo ejecutado en el periodo	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (total periodo):	12
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (total periodo):	41

Cálculo automático (No modificar)

% ejecución acciones plan de acción	[14,29%]
Cálculo automático (No modificar)	
% ejecución acciones plan de acción	[29,27%]

COMPLETAR. A continuación, indicar N° de acciones definiendo por cada línea de acción del Plan de Acción TOTAL vigente por 4 años

Línea de acción	N° de acciones	%
Equipamiento e infraestructura	9	22%
Promoción	2	5%

% Promedio por Estado de acciones ZOIT Total periodo

70%

Sustentabilidad	12	29%
Desarrollo de productos y experiencias	6	15%
Capital humano	5	12%
Gobernanza	7	17%
TOTAL	41	100%

COMPLETAR. Desglose de estado de acciones por Línea de acción

Equipamiento e infraestructura	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	1	11%
Acciones pendientes	8	89%
Total	9	100%

Promoción	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	100%
Acciones pendientes	0	0%
Total	2	100%

Sustentabilidad	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	17%
Acciones pendientes	10	83%
Total	12	100%

Desarrollo de productos y experiencias	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	33%
Acciones pendientes	4	67%
Total	6	100%

Capital humano	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	40%
Acciones pendientes	3	60%
Total	5	100%

Gobernanza	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	3	43%
Acciones pendientes	4	57%
Total	7	100%



Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES REALIZADAS (*)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	1	\$ -	0,00%
Promoción	2	\$ 200.000.000	41,67%
Sustentabilidad	2	\$ 45.000.000	9,38%
Desarrollo de productos y experiencias	2	\$ 120.000.000	25,00%
Capital humano	2	\$ 115.000.000	23,96%
Gobernanza	3	\$ -	0,00%
TOTAL	12	\$ 480.000.000	100%

Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES PENDIENTES (**)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	8	\$ 18.765.000.000	99,31%
Promoción	0	\$ -	0,00%
Sustentabilidad	10	\$ 90.000.000	0,48%
Desarrollo de productos y experiencias	4	\$ 25.000.000	0,13%
Capital humano	3	\$ 15.000.000	0,08%
Gobernanza	4	\$ -	0,00%
TOTAL	29	\$ 18.895.000.000	100%

Detalle de Estado de Avance de ACCIONES REALIZADAS (*)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "Acciones realizadas". Respecto a estas acciones se entiende como una acción ya ejecutada durante el periodo (4 años de la ZOIT). El reporte a continuación es ACUMULABLE. [Ejemplo. Una ZOIT que esté completando este campo en un 3er año de periodo debe informar las acciones ejecutadas de Año 1, Año 2 y Año 3.]

Línea de Acción	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios (no obligatorio)
Equipamiento e infraestructura	8. Seguimiento y apoyo para la implementación Plan de Rezago 2020-2027	GORE	Año 4	Al menos el 60% de las iniciativas	Informe avances	\$ -	
Promoción	1. Plan promoción participativo, en base a brechas / aptitudes destino Prov. De los Glaciares y coherente con Plan regional	Sernatur, Gremios, Municipios	Año 3	Implementa al menos 70% de las iniciativas Plan regional asociadas a territorio	informe	\$ 200.000.000	
Promoción	2. Generar y Recopilar información que permita mantener actualizado el perfil de los turistas que visitan el destino y facilite la toma de decisiones de promoción	Sernatur, Gremios, Municipios, gore	Año 4	Al menos 1 Informe o reporte anual referido a Perfil de los turistas que visitan el destino	informe	\$ -	
Sustentabilidad	3. Campaña de conciencia turística con foco en el cuidado del medio ambiente y la cultura local como sustento del turismo.	Sernatur, Cultura, M. Ambiente, Corporación	Año 4	1 campaña anual	Informe anual de Campaña	\$ 40.000.000	
Sustentabilidad	4. Encuentro de turismo Sustentable Prov. De Los Glaciares	Encuentro de turismo Sustentable Prov. De	Año 4	Al menos 2 encuentros realizados	registro fotográfico evento	\$ 5.000.000	
Desarrollo de productos y experiencias	2. Programa diseño de productos turísticos destino Prov. De los Glaciares.	Sernatur, Municipios, Gremios	Año 4	Al menos 70% de actividades realizadas	informe	\$ 120.000.000	
Desarrollo de productos y experiencias	6. Diseñar Mapas comunales con rutas de trekking y principales atractivos asociados.	Per, Sernatur, Municipios	Año 2	3 mapas diseñados	Mapas disponibles en plataforma Sernatur AysenPatagonia	0	
Capital humano	1. Programa de capacitaciones ZOIT Glaciares	Sence, Sernatur, Municipios, Per Turismo	Año 4	Al menos el 70% de las actividades ejecutadas	informe	\$ 100.000.000	
Capital humano	5. Difundir y Gestionar Certificación de competencias laborales para trabajadores del rubro (Guías, Gastronomía, otros)	SENCE	Año 4	10 trabajadores certificados / año	Lista certificados	\$ 15.000.000	
Gobernanza	1. Implementar estrategia de fortalecimiento de la Gobernanza y Gestión Plan ZOIT Prov. De los Glaciares	sernatur	Año 4	70% acciones implementadas	Informe	\$ -	
Gobernanza	3. Implementar estrategia informativa que permita coordinar y mejorar información para el turista, empresarios e instituciones publicas	sernatur, corporación, otros	Año 4	70% acciones	informe	\$ -	
Gobernanza	5. Impulsar estrategia de fortalecimiento de la Gestión y Ordenamiento Territorial	Minvu, Corporación Gore, Municipios, Sae, Bienes nacionales	Año 4	70% acciones implementadas	informe	\$ -	

Detalle de Estado de Avance de Acciones PENDIENTES (**)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "Acciones pendientes". Respecto a estas acciones se entiende como una acción (en el presente ciclo de 4 años de la ZOIT) que está pendiente de realizarse o proclive a cambio o eliminación. El presente reporte permitirá conocer las razones - que en ocasiones son externas - de la no ejecución de ciertas acciones.

Línea de Acción	Motivo de estatus pendiente (***)	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios
Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	1. Seguimiento iniciativas “Plan Especial de Infraestructura MOP de Apoyo al Turismo Sustentable al año 2030, Región de Aysén”, en territorio Glaciares, y otras iniciativas afines.	MOP	Año 4	70% Avance obras de cierre vertedero	Informe gestión	\$14.000.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.

Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	2. Mejoramiento Sistema Eléctrico de Cochrane/Caleta Tortel	Seremi de Energía Municipalidad de Tortel GORE	Año 3	proyecto finalizado	informe inversión ejecutada	\$ 8.000.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	3. Cierre progresivo vertedero de Cochrane (Etapa 4) y CGR Cochrane-Tortel operativo	Municipalidad de Cochrane Seremi de Medio Ambiente	Año 3	70% Avance obras de cierre vertedero	informe inversión ejecutada	\$ 7.500.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	4. Programa Infraestructura para la puesta en valor de ASP, Rutas Patrimoniales y Monumentos Territorio Glaciares	Conaf, Municipios, MOP, Bienes Nacionales	Año 4	Al menos 70% de actividades ejecutadas	Informe avance	\$ 3.000.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	5. Programa mejoramiento Equipamiento turístico ZOIT Glaciares	CONAF MOP Dirección de Arquitectura	Año 4	proyecto avance un 70%	informe inversión ejecutada	\$ 65.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Equipamiento e infraestructura	Otra	6. Construcción Parque Historiográfico Área de Conservación Glaciar El Mosco	Municipalidad OHiggins	Año 4	proyecto construido	informe inversión ejecutada	s/i	Postergado siguiente periodo, Considerado en PEDZE 26-36
Equipamiento e infraestructura	Otra	7. Estudio Prefactibilidad - Construcción senda de penetración, acceso ventisquero O'Higgins, por candelario	MOP Bienes Nacionales (asesoría y topografía)	Año 4	proyecto avanzado al menos en 50%	informe inversión ejecutada	s/i	No aplica
Promoción	Otra	1. Plan promoción participativo, en base a brechas / aptitudes destino Prov. De los Glaciares y coherente con Plan regional	Sernatur, Gremios, Municipios	Año 3	Implementa al menos 70% de las iniciativas Plan regional asociadas a territorio Glaciares	Informe: Plan de Promoción incluyendo reporte instancias participativas	\$ 200.000.000	No aplica
Sustentabilidad	Otra	1. Implementar estrategia de resguardo y calidad del agua	Corporación DGA Municipios Sernatur	Año 1	Informe análisis Ley e implicancias	Informe analisis		
	En desarrollo	2. Medición de la percepción de la comunidad ante el turismo.	Sernatur, Municipios, Gremios, Escuelas y liceos	Año 4	1 medición anual en al menos 3 localidades del destino	mediciones realizadas por año	\$ 8.000.000	en desarrollo pero no cumple meta propuesta
Sustentabilidad	Otra	5. Actualizar Catastro de atractivos turísticos del territorio y Desarrollar Plan de Manejo para atractivos turísticos prioritarios por el territorio.	SERNATUR, Corporación MMA, Municipios, PER	Año 3	Catastro actualizado y planes actualizado	Documento Planes de manejo	\$ 60.000.000	Postergada siguiente periodo
Sustentabilidad	En desarrollo	6. Municipio susciben o avanzan a nivel superior de SCAM	MMA Municipios	Año 4	Cochrane SCAM Intermedio. Tortel SCAM Excelencia avanzada. O'Higgins SCAM Excelencia avanzada	Informes municipios	\$ 12.000.000	Proyectado para año 4
Sustentabilidad	Otra	7. Programa acciones ZOIT Glaciares para contribuir a enfrentar Cambio climático	Gremios MMA, Sernatur, Municipios, Energía	Año 4	Ejecutar al menos 70 % de las acciones de la campaña	N° de acciones programadas /N° Acciones ejecutadas	\$ 15.000.000	No aplica
Sustentabilidad	Otra	8. Ciclo de charlas experiencias de negocios que funcionan bajo la óptica de la sustentabilidad. (E: REDPonsable) y economía circular	RedPonsable	Año 4	Al menos 2 ciclos implementados	ciclo talleres	gestión	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Sustentabilidad	En desarrollo	9. Distinción (Con sello territorial) a empresas locales que implementen prácticas de sustentabilidad sello s	Corporación Gremios	Año 4	50 empresas con sello sustentabilidad Prov. De los Glaciares	N° empresas con sello sustentabilidad prov.	s/i	Proyectado año 4
Sustentabilidad	Otra	10. Impulsar Red de proveedores locales en turismo, basado en principios de comercio justo y/o economía circular	corporación	Año 3	Al menos 10 proveedores locales / regionales	cantidad empresas		Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Sustentabilidad	Otra	11. Implementar APL	corporación, ASCC	Año 4	Al menos 1 APL implementado en el territorio	Cantidad de Apl	\$ 50.000.000	No hay avance
Sustentabilidad	En desarrollo	12. Actualizar y difundir en lugares estratégicos. (Código QR) protocolos y pautas de comportamiento para el visitante (Guía del buen turista).	Municipios Corporación	Año 1	Al menos 1 letrero pautas por comuna	Cantidad de Letreros instalados	gestión	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Desarrollo de productos y experiencias	Otra	1. Desarrollar Capacitaciones relativas a funcionamiento del sistema de ventas.	SERNATUR Municipios Corporación Gremios	Año 4	15 personas capacitadas por año	N° de personas capacitadas x año	\$ 5.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Desarrollo de productos y experiencias	Otra	3. Desarrollar capacitación en herramientas y/o programas de financiamiento al Departamento de Fomento Productivo, con foco en el Encargados de Turismo en áreas de fomento productivo.	Municipios Centro de Negocios/ Sercotec, CORFO	Año 4	Al menos 2 capacitaciones anuales	Nro capacitaciones al año	gestion	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Desarrollo de productos y experiencias	Otra	4. Feria Glaciares (Prestadores SS turísticos, artistas, artesanía, gastronomía. 7	Corporación, Sernatur, Municipios	Año 4	2 ferias	nro ferias	\$ 10.000.000	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Desarrollo de productos y experiencias	Otra	5. Conformar Red de turismo rural en el territorio	INDAP Sernatur, Corporación	Año 2	Red de turismo con al menos 10 socios	N° de socios que integran la Red	s/i	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta. Asociado a programa turismo rural indap.
Capital humano	Financiamiento no asegurado	2. Curso para la habilitación de guías, para ingreso a áreas silvestres protegida administradas por CONAF	sernatur	Año 3	30 guías	cantidad participantes	\$ 15.000.000	No aplica
Capital humano	Otra	3. Conformar Equipo Rescate para el territorio	Onemi, ACHE, Corporación Ejército	Año 4	Incorporación de equipo en Plan de emergencia	equipo activo	s/i	No aplica
Capital humano	Otra	4. Implementar estrategia de fortalecimiento Capital humano para la industria turística	Corporación Gore, Core Sernatur	Año 4	40 guías pasan por Programa Formación Guías ZOIT Glaciares	N° de Guías que participan del programa	s/i	Se realizan acciones pero no permite cumplimiento meta.
Gobernanza	Otra	2. Postular programa de Fortalecimiento gremial con foco en asociatividad y capital social (Glaciares)	SERCOTEC Corporación Glaciares Municipios	Año 4	Implementar al menos 1 Fort. Gremial Sercotec por año	Postulaciones anuales al programa Fortalecimiento Gremial Sercotec	\$ 15.000.000	se postulan y ejecutan proyectos pero no permite cumplimiento de meta.
Gobernanza	Otra	4. Medición de indicadores de sustentabilidad turística.	Sernatur, gremios, municipios	Año 4	Medición ZOIT Glaciares con indicadores GSTC	informe	s/i	No aplica
Gobernanza	Financiamiento no asegurado	6. Impulsar instalación de punto de fiscalización Sernapesca en Puerto Yungay.	sernapesca	Año 2	punto fiscalización instalado	Gestiones Directorio con Sernapesca	gestión	no hay avance
Gobernanza	En desarrollo	7. Plan de emergencia asociado a situaciones de riesgo y emergencia en áreas remotas.	Municipios, Sernatur, Onemi, Ejército, Carabineros, Conaf, Guías	Año 2	plan operativo	propuesta plan	s/i	se realizan acciones pero no permite cumplimiento de meta.

(***) Definiciones de "Motivo de estatus pendiente"

Contraparte técnica no operativa: Se considera cuando el ejecutor responsable no tiene asignado una contraparte técnica o existe una contraparte técnica inactiva

Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos

Postergada dentro del ciclo: Postergada dentro del ciclo actual de la ZOIT (4 Años desde la de prórroga o declaración si es nueva). Esto puede ser por priorización interna, ajustes estratégicos, atendiendo causas de equipo ejecutor.

En desarrollo: Iniciativa se está ejecutando o se ejecutará de acuerdo a lo establecido

Otra: Otra que no se ajuste a las opciones antes nombradas

(*) IMPORTANTE RECORDAR. Si se identifica un posible cambio en Plan de acción, aplicar proceso de modificación de Plan de acción. Respecto a esto en Decreto N°30, en artículo 20° se manifiesta: "Con todo, cualquier modificación que se realice al Plan de Acción por parte de la Mesa Público - Privada requerirá de la aprobación del Comité de Ministros del Turismo".

V. CONCLUSIONES

Dentro del espacio de las "Conclusiones", se orienta a que se incorpore contenidos que se detallan a continuación:

- Destacar la/las acciones detonantes del año que se logró ejecutar o está en proceso que es relevante para el desarrollo turístico sustentable de la ZOIT como buen para seguir y destacar.
- En virtud de la importancia que tiene el Comité de Secretarios Regionales Ministeriales del Turismo en todo el procedimiento relativo a la declaración. Favor mencionar las experiencias en las cuales el comité formuló opiniones, observaciones y recomendaciones a los contenidos del Plan de Acción de las Zonas de Interés Turístico propuestas y/o declaradas. Convocado al menos dos veces al año.

Entre las acciones detonantes destacamos el trabajo que ha venido realizando la Comuna de Tortel, que junto con elaborar su Pladetur, además ha obtenido la distinción de Municipio turístico y la declaración UNESCO como Best Tourism Village. Por su parte también es relevante para este territorio la declaratoria de Ruta escénica para la Carretera Austral, cuya implementación irá de la mano con un Plan de Gestión para esta Ruta incluyendo la variable turística en las diversas intervenciones que se proyecten, las cuales además deberán realizarse con una mirada integral de la Carretera como uno de los principales productos turísticos del destino y la región.

En cuanto al aporte desde el comité de Seremis, destaca el rol activo de Medio Ambiente, principalmente ligado a la implementación del PARCC y la gestión del ACPMU Tortel. Bienes Nacionales, apoyando gestiones tendientes al trabajo con Guías de turismo que desarrollan labores en BNP Sn Lorenzo, sector Glaciar Calluqueo, área que no cuenta con acceso público (ni Plan de manejo). Obras Publicas por su parte, con iniciativas de conectividad (ej: Fiordo Mitchell) y mantenimiento ruta 7. Se requiere fortalecer el rol y accionar con la Seremia de Cultura. Además se propondrá la incorporación del MTT al comité.