



Subsecretaría
de Turismo
Gobierno de Chile

SERNATUR
Ministerio de
Economía, Fomento
y Turismo
Gobierno de Chile

Estado de Avance Anual ZOIT

CABO DE HORNOS

MARZO 2025

El presente informe tiene como objetivo dar cumplimiento al Artículo 20° del Decreto 30 (Reglamento que fija el procedimiento para la declaración de Zonas de interés turístico). En este artículo se indica "El Director Regional del Servicio, como presidente de la Mesa Público - Privada, deberá remitir, en el mes de marzo de cada año, un informe anual al Comité de Secretarios Regionales Ministeriales, a fin de informar acerca del estado de avance del Plan de Acción de la Zona de Interés Turístico declarada. El Comité de Secretarios Regionales Ministeriales podrá formular observaciones en relación a aquellos aspectos del Plan de Acción que considere relevantes respecto de la ejecución anual del mismo." De acuerdo a esto, Subsecretaría facilita formato para reportería de la ZOIT sobre su **estado de avance anual** respecto al periodo de 4 años de duración, El cual se presenta a continuación.

COMPLETAR. A continuación se contextualiza el marco estructural de este informe. Es importante mencionar que este informe detalla el avance desde **marzo 2024 a marzo 2025**.

Fecha de informe:	31-03-2025
Fecha de declaración ZOIT:	08-03-2024
Fecha de vigencia ZOIT:	07-03-2028
Periodo de ejecución:	Año 1, 2do periodo

Región(es):	Magallanes y la artártica chilena
Comuna(as):	Cabo de Hornos

I. ANTECEDENTES

COMPLETAR. Describir brevemente La situación de la ZOIT dentro del periodo de ejecución, los principales logros, problemáticas y gestión desarrollada del Plan de Acción declarado. En el caso de las ZOIT que durante este periodo presentaron su proceso de prórroga, describir muy breve el proceso desarrollado.

Durante el año 2024, se efectuaron modificaciones a la forma de efectuar el seguimiento de las acciones, relevando el rol de la Unidad Técnica, que considera al Municipio de Cabo de Hornos y a SERNATUR, este año fue para trabajar en el levantamiento de la información y el seguimiento de las mismas. Es importante reforzar la presencialidad de las reuniones que se realicen en la Gobernanza, para reforzar los lazos con los integrantes de la ZOIT y conocer en detalle las acciones efectuadas y sus medios de verificación. Cada semestre se efectuara la actualización de los integrantes, y se darán a conocer los avances una necesidad sentida por la comunidad.

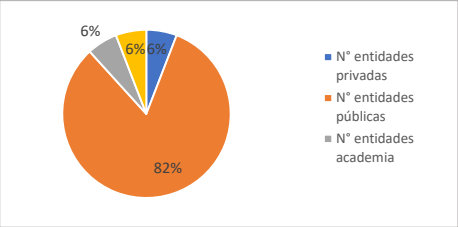
II. GOBERNANZA ZOIT - Mesa Publico - Privada

El presente punto se adhiere al Artículo 1° del reglamento N°30/2016 "El Director Regional del Servicio presidirá la Mesa Público - Privada y deberá convocarla, a lo menos, semestralmente, remitiendo copia de las actas de las

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por tipo entidad

Composición por tipo entidad	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Mesa público-privada		
N° entidades privadas	1	6%
N° entidades públicas	14	82%
N° entidades academia	1	6%
N° entidades sociedad civil	1	6%
	17	100%

Gráfico automático (No modificar)



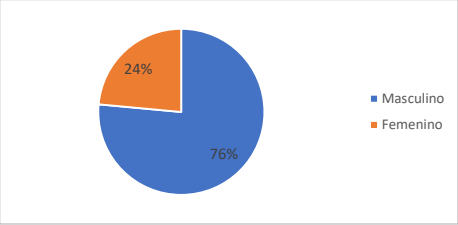
No modificar

Tasa promedio de asistencia sesiones Mesa público-privada
18

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por género

Composición por género de titulares Mesa público-privada	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Masculino	13	76%
Femenino	4	24%
	17	100%

Gráfico automático (No modificar)



No modificar

Tasa de cumplimiento de acuerdos Mesa público-privada
100%

COMPLETAR. A continuación se detalla información de las sesiones ejecutadas en el año 2024 a la fecha de completar este .

Fecha de la Reunión	N° sesión	N° asistentes	Agenda	N° compromisos adquiridos	N° compromisos ejecutados	% de cumplimiento de compromisos
09-04-2024	01-2024	13	1.Prórroga ZOIT Cabo de Hornos 2. Desafíos ZOIT 2024-2027 3. Estado de acciones ZOIT 2029-2023 4. Integrantes Gobernanza 5. Líneas de acción de Fomento del Turismo	3	3	100%
09-09-2024	02-2024	22	1. Plan de acción vigente 2.Propuesta Modelo de Trabajo para el seguimiento del Plan de Acción 3. Se efectuan comentarios en relación a los Ejes del Plan; Equipamiento e Infraestructura, Promoción, Sustentabilidad y Desarrollo de Productos y Experiencias.	3	3	100%

NOTA: Recordar remitir copia de las actas de las sesiones a la Subsecretaría de Turismo.

III. ESTADO DE EJECUCIÓN DE PLAN DE ACCIÓN

En el presente punto se busca identificar cuantitativamente el estado de avance del vigente Plan de acción de la ZOIT.

Avance Plan de acción: Lo programado del año vs lo ejecutado del año		Cálculo automático (No modificar)	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (en el año informado):	5	% ejecución acciones plan de acción (del año vs plan programado)	[29,41%]
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (en el año informado):	17		
Avance TOTAL DEL PERIODO (4 años): Lo ejecutado del periodo vs lo ejecutado en el periodo		Cálculo automático (No modificar)	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (total periodo):	5	% ejecución acciones plan de acción (total vs plan)	[14,29%]
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (total periodo):	35		

COMPLETAR. A continuación, indicar N° de acciones definiendo por cada línea de acción del Plan de Acción TOTAL vigente por 4 años

Línea de acción	N° de acciones	%
Equipamiento e infraestructura	13	37%
Promoción	4	11%
Sustentabilidad	8	23%
Desarrollo de productos y experiencias	5	14%
Capital humano	5	14%
TOTAL	35	100%

COMPLETAR. Desglose de estado de acciones por Línea de acción²³

Equipamiento e infraestructura	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	0	0%
Acciones pendientes	13	100%
Total	13	100%

Promoción	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	50%
Acciones pendientes	2	50%
Total	4	100%

Sustentabilidad	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	25%
Acciones pendientes	6	75%
Total	8	100%

Desarrollo de productos y experiencias	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	1	20%
Acciones pendientes	4	80%
Total	5	100%

Capital humano	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	0	0%
Acciones pendientes	5	100%
Total	5	100%

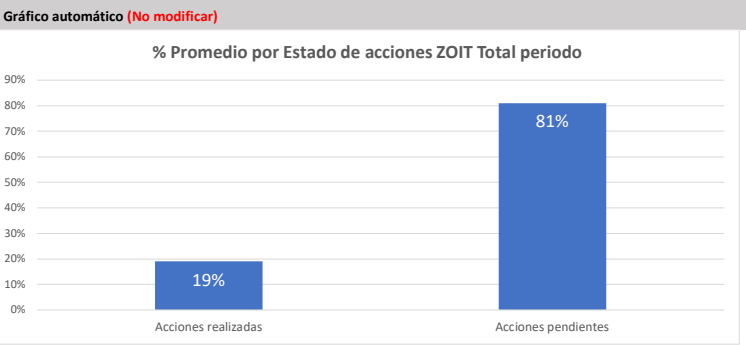


Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES REALIZADAS (*)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	0	\$ -	0,00%
Promoción	2	\$ 58.000.000	70,73%
Sustentabilidad	2	\$ 21.000.000	25,61%
Desarrollo de productos y	1	\$ 3.000.000	3,66%
Capital humano	0	\$ -	0,00%
TOTAL	5	\$ 82.000.000	100%

Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES PENDIENTES (**)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	13	\$ 35.727.828.000	91,70%
Promoción	2	\$ 19.500.000	0,05%
Sustentabilidad	6	\$ 2.151.600.000	5,52%
Desarrollo de productos y	4	\$ 1.031.500.000	2,65%
Capital humano	5	\$ 33.300.000	0,09%
TOTAL	30	\$ 38.963.728.000	100%

Detalle de Estado de Avance de ACCIONES REALIZADAS (*)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "Acciones realizadas". Respecto a estas acciones se entiende como una acción ya ejecutada durante el periodo (4 años de la ZOIT). El reporte a continuación

Línea de Acción	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (SCLP)	Comentarios (no obligatorio)
Promoción	Diseñar una Estrategia de Promoción Turística del Destino Cabo de Hornos	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 4	1 estrategia de promoción turística diseñada	Documento final: Estrategia de Promoción Turística del Destino Cabo de Hornos	\$ 50.000.000	Acción ejecutada año 2024
Promoción	Habilitar OIT fines de semana, feriados y en horario extendido durante temporada estival o arribo de cruceros.	Municipalidad de Cabo de Hornos CORFO SERNATUR	Año 1	Habilitación de OIT en horario extendido en los meses de enero y febrero	Informe que acredite atención en horario extendido	\$ 8.000.000	Acción ejecutada año 2024
Sustentabilidad	Ejecutar Programa de limpieza comunal para eliminación de micro-basurales de Puerto Williams	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 2	2 anuales como mínimo	Fotografías de espacios intervenidos	\$ 1.000.000	Actividad Ejecutada
Sustentabilidad	Implementar Programa de trabajo para promover reciclaje y educación ambiental en la comunidad local	Municipalidad de Cabo de Hornos - Liceo Donald Mc	Año 3	1 programa de trabajo en un plazo de 3 años	Documento del programa ejecutado	\$ 20.000.000	Acción ejecutada
Desarrollo de productos y experiencias	Rediseñar de Sitio web municipal de turismo	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 3	1 sitio web municipal de turismo	Informe de Oficina de Turismo de Municipalidad informando sobre rediseño de sitio.	\$ 3.000.000	Acción ejecutada

Detalle de Estado de Avance de Acciones PENDIENTES (**)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "Acciones pendientes". Respecto a estas acciones se entiende como una acción (en el presente ciclo de 4 años de la ZOIT) que está pendiente de realizarse o

Línea de Acción	Motivo de estatus pendiente (***)	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios
Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Construir Infraestructura Portuaria Multipropósito Puerto Williams	Ministerio de Obras Públicas - Dirección Regional de Obras Portuarias	Año 4	100%	Acta de recepción final	\$ 20.405.660.000	Adjudicación mes de Mayo 2025. No tendría avance físico a Mar 2025. Programa de Caja del MOP planificado desde el mes de Julio 2025. MOP SOLICITA MODIFICAR MEDIO VERIFICADOR POR : Reporte Estado de Avance del Proyecto.

2	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Construir Infraestructura Portuaria en Puerto Navarino	SEREMI Obras Públicas (MOP)-Dirección de Obras Portuarias	Año 3	100%	Acta de recepción final	\$ 5.374.018.000	
3	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Construcción camino penetración Caleta Eugenia- Puerto Toro	SEREMI Obras Públicas (MOP)-Dirección de Vialidad	Año 4	70%	Acta de recepción final	\$ 1.607.007.000	La información dispuesta por MOP indica que: El estudio de diseño de la ruta, tiene 65% avance físico. para proceder a la licitación de la obra año 2027. Proyecto en desarrollo BIP 20075933-0 Km 0 -37
4	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Desarrollar la Ampliación Área Terminal Aeródromo Guardiamarina Zañartu, Puerto Williams	SEREMI Obras Públicas (MOP)- Dirección de Aeropuertos	Año 1	100%	Acta de recepción final	\$ 3.131.729.000	
5	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Mejoramiento Borde Costero en Puerto Williams, Cabo de Hornos	SEREMI Obras Públicas (MOP) y Dirección de Obras Portuarias (DOP)	Año 3	70%	Acta de recepción final	\$ 4.271.382.000	MOP indica lo siguiente: BIP 30113786-0 Monto 7.000 millones Estado: Por iniciar 2do semestre año 2025 Obra física comenzaría año 2026. La 3° prorroga PEDZE 1 finaliza año 2025. PEDZE 2.0 debe aprobarse este año cinco miradas viales.
6	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Habilitar Señalética en los puntos de ingreso a la isla e informativos a bordo de avión/avioneta/ferry sobre las conductas del pasajero en destino Cabo de Hornos y que considere -junto a la información oficial del lugar- la toponimia histórica del territorio.	Municipalidad de Cabo de Hornos Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) AGCDH SAG PDI Carabineros Armada Armadores	Año 3	Mínimo de 2 puntos de acceso intervenidos con señalética	Documento y/o informe que contenga las gestiones realizadas en esta iniciativa y los puntos intervenidos con señalética	\$ 80.000.000	
7	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Desarrollar Ordenanza Municipal de Diseño de Señalética, comuna de Cabo de Hornos	Municipalidad de Cabo de Hornos Asociación Gremial Cámara de Turismo Comunidad Yagán	Año 3	1 ordenanza municipal	Documento que contenga la ordenanza municipal		No aplica
8	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Diseñar y construir Monumento a la Cultura Yagán"	Municipalidad de Cabo de Hornos Comunidad Yagán	Año 4	1 monumento construido Comunidad Yagán	Existencia de Monumento a Comunidad Yagan	\$ 300.000.000	Se considera: Pendiente Ejecución 75%
9	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Construir baños Públicos	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 4	Mínimo 1 baño de mujeres y 1 de hombres.	Informe que acredite la construcción de los baños	\$ 100.000.000	
10	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Mejoramiento Plaza Bernardo O'Higgins, Cabo de Hornos	SERVIU	Año 4	Plaza mejorada	Documento de recepción de obras	\$ 448.032.000	
11	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Presentar proyecto para adquisición de equipamiento técnico de montaña y de rescate para unidad de rescate de montaña de Carabineros	Gobernación Provincial Carabineros Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 2	1 proyecto presentado	Documento que acredite presentación del proyecto	\$ 10.000.000	
12	Promoción	En desarrollo	Capacitación de marketing para el destino cabo de hornos	Asociación Gremial Cámara de Turismo Municipalidad de	Año 3	3 capacitaciones por el periodo de 4 años	Documento que acredite la realización de capacitaciones de mktg	\$ 4.500.000	
13	Promoción	En desarrollo	Elaborar Protocolo de acuerdo entre la Comunidad Yagan y el Sector Turismo	Comunidad Yagán de Bahía Mejillones SEREMI de Desarrollo Social	Año 3	1 protocolo de acuerdo entre la Comunidad Yagán y el sector turismo	Documento: Protocolo de acuerdo entre la Comunidad Yagan y el Sector Turismo	\$ 15.000.000	
14	Sustentabilidad	En desarrollo	Presentar Programa de Mejoramiento de espacios que contengan áreas verdes dentro de la ciudad	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 4	1 programa de mejoramiento de áreas verdes	Informe que dé cuenta del programa de mejoramiento de áreas verdes	\$ 100.000.000	
15	Sustentabilidad	En desarrollo	Realizar Charlas de cumplimiento Ordenanza Municipal de Tenencia Responsable	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 4	2 charlas por año por los 4 años	Informe que de cuenta de la realización de las charlas	\$ 1.600.000	
16	Sustentabilidad	En desarrollo	Realizar Estudio para Cierre de Vertedero Municipal y diseño Planta de Tratamiento de RSD de la Comuna de Cabo de Hornos	Municipalidad de Cabo de Hornos Servicio de Salud SUBDERE	Año 2	1 estudio realizado 1 diseño realizado	Documento que acredite la realización del estudio y diseño	\$ 2.000.000.000	
17	Sustentabilidad	En desarrollo	Evaluar costos y alcances de reconversión energética en la comuna de Cabo de Hornos	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 2	1 documento de evaluación de reconversión energética	Informe de resultados de Evaluación de Reconversión Energética	\$ 10.000.000	
18	Sustentabilidad	En desarrollo	Realizar Estudio de Límite de cambio aceptable Destino Cabo de Hornos	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 2	1 documento de estudio ejecutado	Documento publicado sobre Capacidad de Carga en el Destino.	\$ 35.000.000	
19	Sustentabilidad	En desarrollo	Implementar Programa que promueva el uso ornamental de especies nativas	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 1	1 Programa realizado	Documento y/o informe que contenga en programa	\$ 5.000.000	
20	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Diseñar Parque Ukika, Cabo de Hornos	SERVIU	Año 2	Diseño entregado	Informe y/o documento técnico de etapa de diseño y planos	\$ 220.000.000	
21	Desarrollo de productos y experiencias	Financiamiento no asegurado	Desarrollar Prefactibilidad nuevas fuentes del Servicio Sanitario rural Puerto Toro, Comuna de Cabo de Hornos	Dirección de Obras Hidráulicas -Servicios Sanitarios Rurales	Año 4	Entrega de informe de Prefactibilidad	Acta y/o documento que acredite la entrega del Informe de Prefactibilidad	\$ 250.000.000	Mediante Oficio N° 134 de fecha 27.03.2025, la Dirección de Obras Hidráulicas, PREFECTIBILIDAD MEJORAMIENTO FUENTE DE ABASTECIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN NUEVA FUENTE SERVICIO SANITARIO RURAL PUERTO TORO", la cual fue desestimada y dejada sin efecto, para dicha licitación no fue posible realizar un segundo llamado ya que los fondos asociados a ella se enmarcaban bajo la glosa presupuestaria del año 2023 del Servicio Sanitario Rural, que en el año 2024 sufrió una modificación y no fue posible realizarla

22	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Desarrollar Feria local para que prestadores de Servicios turísticos locales puedan presentar a la comunidad local sus servicios.	Municipalidad de Cabo de Hornos Prestadores de servicios turísticos locales.	Año 3	Realizar como mínimo 1 feria local anual por 3 años	Documento que contenga fotografías de la feria realizada y actividades realizadas	\$ 1.500.000	
23	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Diseñar Programas de Fomento Productivo con foco en el levantamiento y desarrollo de experiencias sustentables turísticas ligadas al Pueblo Yagán, Pesca Artesanal, Turismo Aventura, Turismo Marítimo y alojamiento.	Asociación Gremial Cámara de Turismo SERNATUR (Contraparte Técnica) Gobernación Provincial ADI CONADI Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 4	Diseño de al menos 1 programa de Fomento Productivo	Documento que contenga diseño del programa de fomento productivo	\$ 400.000.000	Sin avance Municipalidad de Cabo de Hornos, incluye un Informe RESUMEN ACTIVIDADES DE FOMENTO AÑO 2024, en la cual participan PST
24	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Diseñar y ejecutar Programa de mejoramiento a la gastronomía con identidad local	Asociación Gremial Cámara de Turismo SERNATUR (Contraparte Técnica) Gobernación Provincia Antártica Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 3	Diseño y ejecución de al menos 1 programa de mejoramiento a la gastronomía con identidad local	Informe que contenga Programa diseñado y ejecutado	\$ 100.000.000	
25	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Diseñar y publicar Libro-guía digital de turismo con información social, cultural y científica del territorio en idioma inglés y español	Municipalidad SERNATUR (Contraparte Técnica) UMAG Comunidad Yagán de Bahía Mejillones CEQUA CONADI Ministerio de Cultura	Año 4	1 libro guía digital de turismo en los 4 años	Libro-guía digital de turismo	\$ 60.000.000	Sin avance. Municipio adjunta Guia anterior.
26	Capital humano	En desarrollo	Desarrollar capacitaciones en rescate y primeros auxilios en zonas remotas (WFR) para guías de act. de turismo aventura	Cámaras y asociaciones gremiales de turismo	Año 2	1 capacitación anual	Informe que acredite las capacitaciones	\$ 30.000.000	
27	Capital humano	En desarrollo	Desarrollar Capacitaciones anuales entre OIT SERNATUR y OIT Municipal	Municipalidad de Cabo de Hornos	Año 1	1 capacitación anual	Informe que acredite la realización de la capacitación	\$ 300.000	
28	Capital humano	En desarrollo	Incluir en la ordenanza la normativa asociada a la actividad de guías turísticos en actividades de turismo aventura	Municipalidad de Cabo de Hornos Capitanía de Puerto, Asociación Gremial Cámara de Turismo	Año 2	Documento que contenga párrafo con la normativa asociada a guías turísticos	Ordenanza con incorporación de normativa de guías de turismo	\$ -	Monto pendiente de confirmación
29	Capital humano	En desarrollo	Diseñar y ejecutar Programa de fiscalización de Servicios Públicos a prestadores de servicios turísticos,	Municipalidad de Cabo de Hornos Servicio de Impuestos Internos (SII) Servicio Salud Ministerio del Trabajo y Previsión Social	Año 3	1 jornada anual	Informe de resultados del programa de fiscalización de servicios públicos a prestadores de servicios turísticos	\$ 1.500.000	
30	Capital humano	En desarrollo	Aumentar el registro de prestadores de servicios turísticos inscritos en el Registro Nacional de Prestadores Turísticos de SERNATUR	Municipalidad de Cabo de Hornos SERNATUR	Año 3	5% de aumento en un periodo de 3 años	Documento que indique las empresas inscritas.	\$ 1.500.000	
								\$ 38.963.728.000	

Postergada dentro del ciclo: Postergada dentro del ciclo actual de la ZOIT (4 Años desde la de prórroga o declaración si es nueva). Esto puede ser por priorización interna, ajustes estratégicos, atendiendo causas de equipo ejecutor.

En desarrollo: Iniciativa se está ejecutando o se ejecutará de acuerdo a lo establecido

Otra: Otra que no se ajuste a las opciones antes nombradas

(*) IMPORTANTE RECORDAR: Si se identifica un posible cambio en Plan de acción, aplicar proceso de modificación de Plan de acción. Respecto a esto en Decreto N°30, en artículo 20° se manifiesta: “Con todo, cualquier modificación que se realice al Plan de Acción por parte de la Mesa Público - Privada requerirá de la aprobación del Comité de Ministros del Turismo”.

V. CONCLUSIONES

Dentro del espacio de las "Conclusiones", se orienta a que se incorpore contenidos que se detallan a continuación:

- Destacar la/las acciones detonantes del año que se logró ejecutar o está en proceso que es relevante para el desarrollo turístico sustentable de la ZOIT como buen para seguir y destacar.
- En virtud de la importancia que tiene el Comité de Secretarios Regionales Ministeriales del Turismo en todo el procedimiento relativo a la declaración. Favor mencionar las experiencias en las cuales el comité formuló opiniones, observaciones y recomendaciones a los contenidos del Plan de Acción de las Zonas de Interés Turístico propuestas y/o declaradas. Convocado al menos dos veces al año.

A contar del año 2024 y con motivo del seguimiento de las acciones se utilizaron diversos medios para su obtención, mediante solicitudes de oficios, sosteniendo reuniones presenciales o remota con las entidades ejecutoras, siendo necesario el año 2025 reforzar los lazos obtenidos además de efectuar de manera más periódica la actualización de las acciones. Además, se pondrá en vigencia un reglamento interno de funcionamiento que regulará y demarcará los ámbitos de acción de la Unidad Técnica y de los integrantes de la ZOIT. Se hace necesaria la actualización semestral de los integrantes de la ZOIT de modo que podamos mantener en todo momento a los integrantes informados y claves en la ejecución de las acciones. Se reforzará la presencialidad, ya que eso permite a la Unidad Técnica poder contar en terreno con la información que se releera o bien las problemáticas que pudieran ser resueltas en la misma Gobernanza, o en el Comité de SEREMIS del Turismo u otra alternativa.