

Estado de Avance Anual ZOIT

Olmué

MARZO 2025

El presente informe tiene como objetivo dar cumplimiento al Artículo 20° del Decreto 30 (Reglamento que fija el procedimiento para la declaración de Zonas de interés turístico). En este artículo se indica "El

COMPLETAR. A continuación se contextualiza el marco estructural de este informe. Es importante mencionar que este informe detalla el avance desde **marzo 2024 a marzo 2025**.

Fecha de informe:	31-3-2025
Fecha de declaración ZOIT:	9-6-2022
Fecha de vigencia ZOIT:	9-6-2026
Período de ejecución:	Año 3, primer periodo

Región(es):	Valparaíso
Comuna(as):	Olmué

I. ANTECEDENTES

COMPLETAR. Describir brevemente La situación de la ZOIT dentro del periodo de ejecución, los principales logros, problemáticas y gestión desarrollada del Plan de Acción declarado. En el caso de las ZOIT que durante este periodo presentaron su proceso de prórroga, describir muy breve el proceso desarrollado.

Se han logrado desarrollar varias acciones de las diferentes líneas estratégicas destacando La creación de Departamento u Oficina de Turismo y Cultura, dicha acción fue decretada por parte de la administración integrando la oficina a su organigrama. Desarrollar actividades de promoción en ferias nacionales e internacionales, se logró asistir a 3 ferias, posicionando a la comuna de Olmué como Reserva de la Biosfera junto a un público regional, nacional e internacional. Desarrollar campaña de cuidado del agua para la población local, acción que va en directa relación a la certificación SCAM y ZOIT, integrando frases radiales, actividades y publicaciones en las diferentes plataformas sociales de la municipalidad, finalizando con las acciones integradas en el Proyecto DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE EN EL MARCO DE LA ZOIT COMUNA DE OLMUÉ, en el marco del Proyecto UVA 2295 de la U. de Valparaíso durante el año 2024.

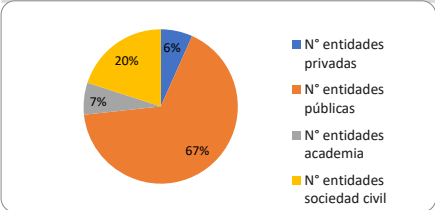
II. GOBERNANZA ZOIT - Mesa Publico - Privada

El presente punto se adhiere al Artículo 1° del reglamento N°30/2016 "El Director Regional del Servicio presidirá la Mesa Público - Privada y deberá convocarla, a lo menos, semestralmente, remitiendo copia de las actas de las

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por tipo entidad

Composición por tipo entidad	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Mesa público-privada		
N° entidades privadas	1	7%
N° entidades públicas	10	67%
N° entidades academia	1	7%
N° entidades sociedad civil	3	20%
	15	100%

Gráfico automático (No modificar)

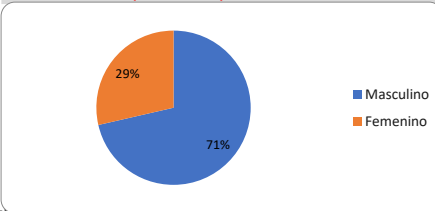


No modificar
Tasa promedio de asistencia sesiones Mesa público-privada
18

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por género

Composición por género de titulares Mesa público-privada	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Masculino	20	71%
Femenino	8	29%
	28	100%

Gráfico automático (No modificar)



No modificar
Tasa de cumplimiento de acuerdos Mesa público-privada
78%

COMPLETAR. A continuación se detalla información de las sesiones ejecutadas en el año 2024 a la fecha de completar este .

Fecha de la Reunión	N° sesión	N° asistentes	Agenda	N° compromisos adquiridos	N° compromisos ejecutados	% de cumplimiento de compromisos
16-05-2024	04_2024	19	1. Presentación Informe de Estado de Avance Anual,	4	3	75%
21-11-2024	07_2024	17	1. Presentación Resultados Proyecto UV ZOIT Olmué.	5	4	80%

NOTA: Recordar remitir copia de las actas de las sesiones a la Subsecretaría de Turismo.

III. ESTADO DE EJECUCIÓN DE PLAN DE ACCIÓN

En el presente punto se busca identificar cuantitativamente el estado de avance del vigente Plan de acción de la ZOIT.

Avance Plan de acción: Lo programado del año vs lo ejecutado del año

N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (en el año informado):	7
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (en el año informado):	8
Avance TOTAL DEL PERIODO (4 años): Lo ejecutado del periodo vs lo ejecutado en el periodo	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (total periodo):	21
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (total periodo):	91

Cálculo automático (No modificar)

% ejecución acciones plan de acción	[87,50%]
-------------------------------------	----------

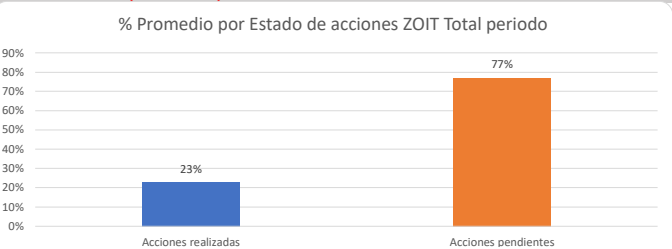
Cálculo automático (No modificar)

% ejecución acciones plan de acción	[23,08%]
-------------------------------------	----------

COMPLETAR. A continuación, indicar N° de acciones definiendo por cada línea de acción del Plan de Acción TOTAL vigente por 4 años

Línea de acción	N° de acciones	%
Equipamiento e infraestructura	20	22%
Promoción	6	7%
Sustentabilidad	27	30%
Desarrollo de productos y experiencias	19	21%
Capital humano	19	21%
Otra (si amerita)	0	0%
TOTAL	91	100%

Gráfico automático (No modificar)



COMPLETAR. Desglose de estado de acciones por Línea de acción²³

Equipamiento e infraestructura	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	4	20%
Acciones pendientes	16	80%
Total	20	100%

Promoción	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	1	17%
Acciones pendientes	5	83%
Total	6	100%

Sustentabilidad	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	4	15%
Acciones pendientes	23	85%
Total	27	100%

Desarrollo de productos y experiencias	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	8	42%
Acciones pendientes	11	58%
Total	19	100%

Capital humano	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	4	21%
Acciones pendientes	15	79%
Total	19	100%

Otra (si amerita)	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	0	
Acciones pendientes	0	
Total	0	

Detalle de Estado de Avance de ACCIONES REALIZADAS (*)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "Acciones realizadas". Respecto a estas acciones se entiende como una acción ya ejecutada durante el periodo (4 años de la ZOIT). El reporte a

	Línea de Acción	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios (no obligatorio)
1	Equipamiento e infraestructura	Creación de Departamento u Oficina de Turismo y Cultura Municipalidad de Olmué	I.Municipalidad de Olmué	Año 1	Decreto municipal sobre creación de "Departamento u Oficina de Turismo y Cultura Municipalidad de Olmué".	Decreto municipal	Horas profesionales	Creación de Decreto Alcaldicio Número 07629/2024, con fecha 11 de octubre de 2024.
2	Promoción	Desarrollar actividades de promoción en ferias nacionales e internacionales	Oficina de Turismo y Cultura Municipal, Corporación Regional de Turismo y SERNATUR.	Año 4	Presencia del destino Olmué en 3 ferias nacionales y 1 internacional al año	Informe con fotografías de asistencia a eventos	Horas profesionales	Durante el año 2024 la oficina de turismo y cultura municipal participo en 3 ferias turísticas en la región de Valparaíso y
3	Sustentabilidad	Desarrollar campaña de cuidado del agua para la población local	Oficina de Turismo y Cultura junto al área de comunicaciones - I.Municipalidad de Olmué.	Año 4	Ejecutar una campaña radial y virtual por RRSS, anual, con avisos diarios sobre el cuidado del agua	Informe Campaña cuidado del agua	Horas Profesional, Municipalidad de Olmué	En función a los estados de avance la I.Municipalidad a desarrollado diversas campañas, actividades y presentaciones enmarcados en el cuidado del agua
4	Desarrollo de productos y experiencias	Programa de Turismo Responsable, que incorpore charlas de conciencia turística a empresas no formalizadas y comunidad en general	Responsable: Escuela de Administración Hotelera y Gastronomía de Universidad de Valparaíso Peter Bravo. Institución colaboradora: SERNATUR	Año 1	Incrementar la formalización de los servicios turísticos.	Informe de ejecución del programa de Turismo Responsable (Registro de asistencia y fotografías de las Charlas)	\$ 6.985.000	En los talleres realizados por la Universidad de Valparaíso, además de la participación de la OMIL y SENCE se logró que los emprendimientos que participaran se formalizaran y algunas aún se encuentran en proceso de formalización, ya que les falta la patente municipal (Taller participativo para la diversificación
5	Desarrollo de productos y experiencias	Desarrollo de un ciclo de talleres de riqueza patrimonial y conciencia turística.	Responsable: Escuela de Administración Hotelera y Gastronomía de Universidad de Valparaíso Peter Bravo. Institución colaboradora: Servicio Nacional de Patrimonio Cultural. Cámara de Turismo	Año 1	Mínimo 60 personas capacitadas	Informe con fotografías y listado de Asistencias	Monto ya informado	En los talleres de la Universidad de Valparaíso se logró una asistencia de: 176 ASISTENTES - 111 PERSONAS DIFERENTES (Taller participativo para la diversificación turística de Olmué/ Taller de emprendimiento, modelamiento de negocio aplicado a organizaciones turísticas./ Taller de relatos turísticos con identidad
6	Desarrollo de productos y experiencias	Generar instancias participativas de reconocimiento de la identidad de la comuna, incorporando a las distintas comunidades que existen en el territorio.	Responsable: Servicio Nacionalde Patrimonio Cultural. Instituciones de	Año 1	Generar Instanciade Participación Permanente	Informe con fotografías y listado de Asistencias.	Gestión	En los talleres realizados por el profesor Alan Muñoz de la Universidad de Valparaíso se logró ejecutar ésta acción

Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES REALIZADAS (*)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	4	\$ 6.720.406	33,84%
Promoción	1	\$ -	0,00%
Sustentabilidad	4	\$ -	0,00%
Desarrollo de productos y	8	\$ 12.155.500	61,21%
Capital humano	4	\$ 982.001	4,95%
Otra (si amerita)	0	\$ -	0,00%
TOTAL	21	\$ 19.857.907	100%

Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES PENDIENTES (**)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	16	\$ -	0,00%
Promoción	5	\$ -	0,00%
Sustentabilidad	23	\$ 35.000.000	100,00%
Desarrollo de productos y	11	\$ -	0,00%
Capital humano	15	\$ -	0,00%
Otra (si amerita)	0	\$ -	0,00%
TOTAL	70	\$ 35.000.000	1000%

7	Desarrollo de productos y experiencias	Talleres de sensibilización del turismo en zonas que están dentro del polígono ZOIT pero que son nuevas o no se han desarrollado en turismo.	Responsable: INDAP Institución colaboradora: UNCO.	Año 2	Mínimo 2 talleres	Informe con listado de asistencias y fotografías.	Monto ya informado	"En los talleres de la Universidad de Valparaíso se logró hacer cumplimiento de ésta acción, con una asistencia de: 176 ASISTENTES - 111 PERSONAS DIFERENTES" (Taller participativo para la diversificación turística de Olmué / Taller de
8	Capital humano	Programa de Capacitaciones en turismo para empresarios, emprendedores, formalizados o no, sobre: - Sostenibilidad turística. - Ecoturismo - Turismo rural	Responsable: Cámara de Turismo y SERNATUR Institución de Apoyo: INDAP-PRODESAL,	Año 3	Jornada de capacitación para 50 personas (pudiendo ser dos jornadas de 25 y 25)	Informe de ejecución de capacitaciones	Gestión	Proyecto DESARROLLO TERRITORIAL SUSTENTABLE EN EL MARCO DE LA ZOIT COMUNA DE OLMUÉ
9	Desarrollo de productos y experiencias	Desarrollo de productos turísticos de Turismo Rural, Ruta de Darwin Parque Nacional la Campana y Ruta de las Iglesias.	Oficina de Turismo y Cultura (Ruta de las Iglesias), Halcones Peregrinos de Ariel Toledo (Ruta Mina	Año 2	2 Rutas Diseñadas	Informe que contenga Folletos o afiches o guías de rutas diseñadas	\$ 300.000	La Ruta de las Iglesias se compone de 7 capillas y 1 parroquia ubicadas en diferentes puntos de la comuna de Olmué y La Ruta
10	Desarrollo de productos y experiencias	Diseño de nuevas rutas turísticas self-drive y fortalecimiento de las ya existentes, mejorando su promoción y visibilizarían.	Of. Turismo y Cultura Municipal.	Año 1	2 rutas traducidas	Informe que contenga Folletos	\$ 1.202.000	En los últimos años se han desarrollaron 2 rutas turísticas en la comuna de Olmué, una por parte de CONAF incluyendo el Sendero Baños de Naturaleza en el Sector de Cajón Grande.
11	Desarrollo de productos y experiencias	Identificar los productos artesanales e identitarios locales, mediante una investigación participativa con la comunidad	Oficina de Turismo y Cultura – I. Municipalidad de Olmué	Año 1	Valorización de la producción artesana	Informe con información levantada	Hora Profesional, Municipalidad de Olmué	Se identificaron 24 usuarios en cultura – 10 usuarios pertenecen a la agrupación de artesanos de Olmué), (13
12	Desarrollo de productos y experiencias	Plan de salvaguardia de los bailes chinos	I. Municipalidad de Olmué	Año 2	Realizar 8 acciones dirigidas a los Cudiores, comunidad y agentes políticos de Olmué	Fotografías o listado de asistencia	\$ 3.668.500	Como parte de las actividades programadas en el área cultural, se encuentra el encuentro anual de bailes chinos, actividad organizada entre la I. Municipalidad de
13	Equipamiento e infraestructura	Realizar estudio de factibilidad y propuesta de habilitación de estacionamientos	Oficina de Turismo y Cultura Municipal.	Año 2	Estudio de factibilidad y propuesta de habilitación de estacionamientos	Informe	Horas profesionales	Se realizó un catastro de 3 estacionamientos, uno de ellos en estado formalizado de propiedad privada y dos de ellos sin formalización.
14	Capital humano	Catastrar guías de montaña capacitados / certificados de la Comuna y hacer una base de datos, difundir en los servicios turísticos	Municipalidad de Olmué y SERNATUR	Año 1	Plan de acción para formalización de 80% del total de emprendimientos informales de la comuna	Total de emprendedores informales / Total de emprendedores incluidos en Plan	Horas profesionales	Se realizó un catastro junto a SERNATUR y la Ilustre Municipalidad de Olmué, identificando 21 personas como guías dentro de la comuna.
15	Equipamiento e infraestructura	Habilitación de servicio de baños en Municipalidad de Olmué en temporada estival	Municipalidad de Olmué	Año 2	Habilitación de baños públicos, de lunes a viernes, en temporada estival	Informe de Administración Municipal	\$ 6.720.406	Baños disponibles para público general los cuales consideran lavamanos, wc y urinarios.
16	Capital humano	Incorporación de informador turístico municipal para los fines de semana en la OIT.	Oficina de Turismo y Cultura (DIDECO) Municipalidad de Olmué	Año 1	Sumar al menos una persona que trabaje como informador turístico los fines de semana en la OIT	Informe de gestión	\$ 982.001	En atención de público actualmente en la oficina de Turismo y Cultura dentro de las dependencias de DIDECO se encuentran 3 profesionales: Jenny Calderón, Camila Cabello y
17	Equipamiento e infraestructura	Análisis de factibilidad para habilitación de senderos de Turismo Inclusivo en el sector de Cajón Grande	Responsable: CONAF	Año 1	Informe con propuestas de diseño y presupuestos para la habilitación de senderos inclusivos	Existencia de Informe	\$ 470.000	Se implemento el sendero Baño de Naturaleza, Shinrin Yoku en el sector de Cajon Grande.
18	Capital humano	Jornadas de sensibilización a NNA (Niñas, Niños y adolescentes) de la comuna sobre el patrimonio natural y reserva de la biósfera.	Responsable: CONAF	Año 2	200 NNA son parte de las jornadas de sensibilización sobre el patrimonio natural y reserva de la biosfera	Informe de ejecución de jornadas	\$ 16.239.840	Programa Protección, Valorización y Conservación de los Recursos Naturales y Culturales del PNL y RNLP. Código BIP 40045969. Financiado por el Gobierno Regional de Valparaíso, licitación de trato directo OC.
19	Sustentabilidad	Campaña radial para promover el cuidado y la importancia de la Reserva de la Biósfera La Campana – Peñuelas	Responsable: CONAF	Año 2	Ejecutar una campaña radial anual, con avisos diarios sobre el cuidado y la reserva de la biósfera.	Informe de anuncios radiales	No informado	Durante el año 2023- 2024 se realizaron 4 salidas diarias de lunes a viernes por un periodo de 10 meses, mediante 840 salidas. Programa de transferencia código BIP 40045969
20	Sustentabilidad	Fomentar el comercio local mediante la campaña "Gastronomía 100K"	Responsable: Cámara de Turismo de Olmué. Instituciones de apoyo: Gremio	Año 1	10 Restaurantes que implementen Campaña 100K	Informe que de cuenta de relación compras / compras locales.	No informado	Dentro de la línea de acción de la sustentabilidad, una de esas acciones específicas es fomentar el comercio local mediante la campaña Gastronomía 100 K. Esta
21	Sustentabilidad	Diagnóstico sobre la situación de la red de agua en establecimientos turísticos de la comuna, identificando consumo mensual y diagnóstico de la red de agua del establecimiento (diagnóstico	Responsable: Cámara de Turismo de Olmué Municipalidad de Olmué.	Año 1	Diagnóstico de la red de agua del 90% de los establecimientos formales de la comuna	Informe Diagnóstico	No informado	La Cámara de Turismo y Comercio de Olmué A.G. ha liderado este esfuerzo, utilizando datos precisos y comparándolos con las recomendaciones de la

Detalle de Estado de Avance de Acciones PENDIENTES (**)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "Acciones pendientes". Respecto a estas acciones se entiende como una acción (en el presente ciclo de 4 años de la ZOIT) que está pendiente de

	Línea de Acción	Motivo de estatus pendiente (***)	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios
1	Equipamiento e infraestructura	Otra	Estudio de factibilidad de reforestación nativa para zona Villa Olímpica (Plan de Manejo).	Responsable: Municipalidad de Olmué, Dirección de Obras Municipales. Institución de apoyo: CONAF	Año 1	Estudio de Factibilidad de reforestación para zona Villa Olímpica	Estudio de Factibilidad de reforestación para zona Villa Olímpica que indique objetivos alcanzables, plazos de ejecución y presupuestos estimados.	Aporte Pecunario	
2	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Programa de reforestación nativa en Villa Olímpica.	Responsable: Municipalidad de Olmué, Dirección de Obras Municipales. Institución de apoyo: CONAF	Año 2	% de Implementación el Programa de reforestación nativa en Villa Olímpica.	Informe de ejecución final de Programa que muestre con evidencias su implementación.	\$8.000.000	Con fecha 03 de Mayo de 2024, SECPLAN ingresa el plan de Manejo y Reforestación de Bosque Nativos para el Terreno de la Villa Olímpica, el cual con fecha 12 de Septiembre de 2024 fue
3	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Elaboración de Plan Maestro Villa Olímpica para la habilitación de áreas recreativas.	Responsable: Municipalidad de Olmué, Dirección de Obras Municipales.	Año 2	Plan Maestro Villa Olímpica	Presentación de Plan Maestro Villa Olímpica a consejo municipal	Aporte Pecunario	El Departamento de SECPLAN, a través del Programa Quiero mi Barrio, ha destinado fondos de este para la contratación para la formulación de la iniciativa en tapa de perfectibilidad del proyecto denominado "PARQUE URBANO, VILLA OLIMPICA" actualmente se
4	Equipamiento e infraestructura	Otra	Habilitación de infraestructura Turística recreativa: baños, mesas, bancas, juegos infantiles y basureros en Villa Olímpica.	Responsable: Municipalidad de Olmué, Dirección de Obras Municipales.	Año 4	Habilitación de 2 baños (1 baño para hombres y 1 baño para mujeres). Habilitación en sector de recreación: 10 bancas de descanso y 5 mesas con bancas, 1 sector de juegos infantiles con al menos 5 estaciones de juego y 20 basureros	Existencia de servicios.	\$150.000.000.-	
5	Equipamiento e infraestructura	Contraparte técnica no operativa	Elaboración de proyectos de restauración y conservación con apoyo técnico del Servicio Nacional de Patrimonio Cultural	Responsable: Municipalidad de Olmué Institución Colaboradora: Servicio Nacional de Patrimonio Cultural.	Año 1	Elaborar 4 proyectos de restauración y conservación con apoyo técnico del Servicio Nacional de Patrimonio Cultural	4 proyectos de restauración y conservación formulados.	Aporte Pecunario.	Esta acción no se ha logrado ejecutar, ya que falta la partición del Ministerio de Las Cutureas, Las Artes y El Patrimonio. Hasta la fecha no se han hecho presente en las mesas ZOIT y no han dado respuesta a los correos y
6	Equipamiento e infraestructura	Otra	Implementación de la de señales de transito turística de la comuna.	Responsable: Municipalidad de Olmué, Transito.	Año 3	Implementar un 70% de los requerimientos de señalética diagnosticados	Relación de requerimientos de señalética con la señalética efectivamente instalada.	\$50.000.000.-	El departamento de transito quedó de enviar su informe de diagnóstico a SECPLAN para postular a un fondo para lograr esta acción
7	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Realizar catastro de emprendimientos turísticos que no cuentan con agua potable.	Responsable: Municipalidad de Olmué (Social) UNCO ambos sectores. Institución de Apoyo: INDAP	Año 1	Catastrar el 80% de los emprendimientos turísticos formales e informales que no cuentan con agua potable.	Catastro	Aporte Pecunario	En la actualidad de Oficina de turismo y cultura se encuentra realizando una encuesta a los servicios turísticos tanto formales, como informales su situación con relación al agua potable
8	Equipamiento e infraestructura	En desarrollo	Soluciones individuales para habilitación de agua potable.	Responsable: SERNATUR Institución de Apoyo: INDAP	Año 1	10 soluciones individuales para emprendimientos turísticos no formalizados de la comuna.	Informe con registro fotográfico	Aporte Pecunario	PRODESAL de Olmué habilitará una sala de procesos para que los emprendedores que no cuentan con agua potable puedan obtener la
9	Equipamiento e infraestructura	Otra	Identificar sectores dentro del polígono ZOIT a los cuales les falta iluminación pública.	Municipalidad de Olmué, SECPLAN	Año 3	Realizar al menos 1 reunión con cada J.J.VV. donde se identifiquen sectores dentro del polígono ZOIT a los cuales les falta iluminación pública.	Informe que de cuenta del resultado de las reuniones y actas de reunión.	Aporte Pecunario	SECPLAN NO HA ENVIADO INFORMACION DE LA ACCION
10	Equipamiento e infraestructura	Otra	Implementación de sistema de iluminación solar para los sectores identificados en el polígono.	Municipalidad de Olmué, SECPLAN	Año 4	Instalar un 100% de las luminarias catastradas.	Informe que de cuenta del catastro realizado y la implementación de luminarias.	\$50.000.000.-	SECPLAN NO HA ENVIADO INFORMACION DE LA ACCION
11	Equipamiento e infraestructura	Otra	Declaración de Ordenanza que regula las fachadas del centro de Olmué.	Municipalidad de Olmué, Dirección de Obras Municipales	Año 1	Declarar Ordenanza municipal que regule las fachadas del centro de Olmué	Existencia de Ordenanza	Aporte Pecunario	Ésta acción se encuentra pendiente hasta contar con el Plan Regulador comunal de Olmué. El cuál se encuentra en actualización

12	Promoción	Otra	Desarrollar Plan de Promoción Olmué Turístico.	Responsable: Municipalidad de Olmué. Instituciones de	Año 1	20% de avance del Plan de Promoción al año.	Informe de verificación.	\$5.000.000	Este año se tubo una reunión con SENATUR para poder trabajar ésta acción en conjunto durante el año
13	Sustentabilidad	En desarrollo	Plan de fortalecimiento de productores agrícolas que puedan proveer de productos locales a empresas de Olmué	Responsable: INDAP Institución Colaboradora: UNCO Gremio de Comunidades Agrícolas Olmué.	Año 2	Implementación de un 70% del Plan	Informe de verificación.	\$1.000.000	PRODESAL de Olmué cuenta con una planificación anual de trabajo, en la cual considera el fortalecimiento de
14	Sustentabilidad	En desarrollo	Encuentro de productores agrícolas y empresarios turísticos.	Responsable: INDAP Instituciones de apoyo: Cámara de Turismo y Gremio Comunidades	Año 4	2 encuentros anuales en terreno y 2 reuniones anuales de coordinación.	Informe de resultados y logros de fortalecimiento de compra local	\$500.000	PRODESAL tiene como planificación contar con una reunión en el mes de mayo
15	Sustentabilidad	En desarrollo	Diagnóstico sobre la situación de la red de agua en establecimientos turísticos de la comuna, identificando consumo mensual y diagnóstico de la red de agua del establecimiento (diagnóstico).	Responsable: Cámara de Turismo de Olmué y La Municipalidad de Olmué.	Año 1	Diagnóstico de la red de agua del 90% de los establecimientos formales de la comuna	Informe Diagnóstico	Gestión	En la actualidad de Oficina de turismo y cultura se encuentra realizando una encuesta a los servicios turísticos tanto formales, como informales su situación con relación al agua potable
16	Sustentabilidad	Otra	Desarrollar un plan de educación ambiental comunal junto a organizaciones locales que trabajan la sustentabilidad ambiental.	Responsable: Municipalidad de Olmué. Unidad Medio ambiente y DIDECO.	Año 1	Plan de Educación Ambiental	Plan de Educación Ambiental	Aporte Pecuario	
17	Sustentabilidad	Otra	Ejecutar acciones del Plan de Educación Ambiental	Responsable: Municipalidad de Olmué. Unidad Medio ambiente y DIDECO.	Año 4	Ejecutar un 70% de las acciones contenidas en el Plan de Educación Ambiental	Informe de gestión de ejecución del Plan	Aporte Pecuario	
18	Sustentabilidad	Otra	Desarrollar una campaña comunicacional sobre sensibilización ambiental (señalética, medios de comunicación, redes sociales, etc.) donde participen organizaciones previamente identificadas.	Municipalidad de Olmué. Unidad Medio ambiental DIDECO. Institución de apoyo: UNCO.	Año 1	Ejecutar un 100% de la campaña comunicacional.	Informe	\$1.500.000	
19	Sustentabilidad	Otra	Campaña radial para promover el cuidado y la importancia de la Reserva de la Biosfera La Campaña- Peñuelas.	Responsable: DIDECO Institución colaboradora: UNCO y CONAF	Año 2	Ejecutar una campaña radial anual, con avisos diarios sobre el cuidado y la reserva de la biosfera.	Informe de anuncios radiales.	Aporte Pecuario	
20	Sustentabilidad	En desarrollo	Diagnóstico sobre la situación de la red de agua en establecimientos turísticos de la comuna, identificando consumo mensual y diagnóstico de la red de agua del establecimiento (diagnóstico).	Responsable: Cámara de Turismo de Olmué Municipalidad de Olmué.	Año 1	Diagnóstico de la red de agua del 90% de los establecimientos formales de la comuna	Informe Diagnóstico	Gestión	LA OFICINA DE TURISMO Y CULTURA SE ENCUENTRA REALIZANDO UNA ENCUESTA A LOS SERVICIOS FORMALES E INFORMALES PARA CONOCER LA SITUACION ACTUAL
21	Sustentabilidad	En desarrollo	Catastrar zonas de acumulación de residuos y microbasurales.	Responsable: Municipalidad de Olmué.	Año 1	Catastrar el 100% de los microbasurales de la comuna.	Existencia de catastro	Aporte Pecuario	LA OFICINA DE PROMOCION Y EDUCACION SE ENCUENTRA EN LA ACTUALIDAD HACIENDO UNA VISITA EN
22	Sustentabilidad	Otra	Plan de limpieza de micro basurales.	Responsable: Municipalidad de Olmué. Institución colaboradora: UNCO	Año 2	Limpiar y mantener el 70% de los microbasurales de la comuna	Informe con evidencia fotográfica del antes/después	Por definir.	
23	Sustentabilidad	Otra	Estudio para Estación de compostaje y de transferencia de reciclaje.	Responsable: Municipalidad de Olmué	Año 1	Realizar Estudio para Estación de compostaje y de transferencia de reciclaje	Estudio para Estación de compostaje y de transferencia de reciclaje	Aporte Pecuario	
24	Sustentabilidad	Otra	Identificar zonas donde faltan puntos limpios para reciclar.	Responsable: Municipalidad de Olmué	Año 1	Realizar informe diagnóstico de zonas donde faltan puntos limpios para reciclar.	Informe diagnóstico de zonas donde faltan puntos limpios para reciclar	Aporte Pecuario	
25	Sustentabilidad	Otra	Habilitar puntos limpios para reciclaje.	Responsable: Municipalidad de Olmué.	Año 2	Habilitar 10 puntos limpios para reciclaje.	Informe con fotografías de puntos de reciclaje instalados	\$5.000.000	
26	Sustentabilidad	Otra	Habilitar un punto de acopio (transición) del reciclaje recolectado en puntos limpios	Responsable: Municipalidad de Olmué.	Año 3	Implementación de Punto de acopio	Informe con fotografías	\$ 35.000.000	
27	Sustentabilidad	Otra	Diseñar y ejecutar campaña de Reciclaje.	Responsable: Municipalidad de Olmué. Administrador Municipal	Año 2	Aumentar la protección la gestión sustentable de los Recursos naturales	Informe que de cuenta de la campaña de reciclaje realizada	\$5.000.000	

28	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Desarrollo de una cartera de Experiencias Turísticas diversificadas y articuladas, que se puedan abordar durante todo el año y que tengan por objetivo aumentar la estadia.	Responsable: Municipalidad de Olmué. Institución colaboradora: Corporación de Turismo V Región y Cámara de Turismo	Año 2	4 experiencias turísticas empaquetadas listas para comercialización	Presentaciones en PDF de cada ruta (portafolio)	Aporte pecuniario	LA OFICINA DE TURISMO Y CULTURA CON SERNATUR ESTAN EN COORDINACIONES PARA LLEVARLA A CABO DURANTE EL AÑO 2025
29	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Generar un relato turístico consensuado.	Responsable: Servicio Nacional de Patrimonio Cultural.	Año 2	Levantamiento de documento con relato oral	Documento que contenga relato oral.	Aporte Pecuniario \$600.000	En los talleres realizados se comenzó a hacer el relato turístico, éste año se tiene
30	Desarrollo de productos y experiencias	Contraparte técnica no operativa	Desarrollar procesos de reconocimiento local del patrimonio cultural inmaterial, según los criterios planteados en la Convención para la Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial de la UNESCO.	Responsable: Servicio Nacional de Patrimonio Cultural. Institución de Apoyo: Cámara de Turismo de Olmué	Año 2	Revisión de cultores y su eventual calificación en alguno de los 5 ámbitos definidos por la Convención	Documento informe	Aporte Pecuniario \$600.000	El Ministerio de las Culturas, Las Artes y El Patrimonio no ha participado en las mesas público y privadas que se les ha invitado. La cámara de turismo a la fecha no ha echo mención que se encuentre trabajando ésta acción
31	Desarrollo de productos y experiencias	Otra	Desarrollar jornadas de educación patrimonial para los habitantes de Olmué, de modo que ellos sean los principales difusores de su cultura local.	Responsable: Servicio Nacional de Patrimonio Cultural. Institución colaboradora: Universidad de Valparaíso, Escuela	Año 2	6 jornadas abiertas de educación patrimonial para los habitantes de Olmué	Informe	Aporte Pecuniario \$600.000	Se espera poder realizar ésta acción durante el año 2025 con LA FUNDACION RONDO
32	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Identificar y habilitar un lugar como Casa de la Cultura de Olmué.	Municipalidad de Olmué.	Año 3	Proveer espacios para Casa de la Cultura	Fotografías de habilitación	Por definir	SECPLAN se contrató a una profesional para generar el perfil para el estudio del
33	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Hacer un levantamiento de información del Turismo Rural en esos sectores para entregar a Tours Operadores comunales, regionales y nacionales.	Responsable: INDAP Institución colaboradora: UNCO.	Año 2	Valorización del Turismo Rural	Informe de levantamiento Turismo Rural enviado a tour operadores comunales, regionales y nacionales.	Aporte Pecuniario	SERNATUR hizo una encuesta online para servicios de turismo rural, falta hacer el informe y la entrega a los Tour Operadores
34	Desarrollo de productos y experiencias	En desarrollo	Alianza con agrupación de transporte, para que exhiban el mapa turístico de la comuna, cartel especial para micros que se dirigen al Parque Nacional La Campana u otras campañas de turismo.	Responsable: Cámara de Turismo de Olmué. Institución de apoyo: AG de Transportistas de Olmué.	Año 1	Convenio entre AG de Transportistas de Olmué y Cámara de Turismo de Olmué.	Convenio	\$1.200.000	En la actualidad la Cámara de Turismo y la empresa AGDABUS sen encuentran en conversaciones para la firma del convenio
35	Capital humano	Otra	Capacitaciones en inglés para guardaparques de CONAF.	Responsable: SERNATUR Institución colaboradora:	Año 3	100% de los guardaparques que aprueban el curso de inglés	Informe de ejecución de capacitaciones.	Aporte Pecuniario \$500.000	
36	Capital humano	En desarrollo	Ciclo de talleres de perfeccionamiento para garzones, mucamas, barman y recepcionistas.	Responsable: Cámara de Turismo de Olmué.	Año 2	50 personas aprueban los talleres	Informe de ejecución de cap	\$1.000.000	

(***) Definiciones de "Motivo de estatus pendiente"

Contraparte técnica no operativa: Se considera cuando el ejecutor responsable no tiene asignado una contraparte técnica o existe una contraparte técnica inactiva

Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos

Postergada dentro del ciclo: Postergada dentro del ciclo actual de la ZOIT (4 Años desde la de prórroga o declaración si es nueva). Esto puede ser por priorización interna, ajustes estratégicos, atendiendo causas de equipo ejecutor.

En desarrollo: Iniciativa se está ejecutando o se ejecutará de acuerdo a lo establecido

Otra: Otra que no se ajuste a las opciones antes nombradas

(*) **IMPORTANTE RECORDAR.** Sí se identifica un posible cambio en Plan de acción, aplicar proceso de modificación de Plan de acción. Respecto a esto en Decreto N°30, en artículo 20° se manifiesta: “Con todo, cualquier modificación que se realice al Plan de Acción por parte de la Mesa Público - Privada requerirá de la aprobación del Comité de Ministros del Turismo”.

V. CONCLUSIONES

Dentro del espacio de las "Conclusiones", se orienta a que se incorpore contenidos que se detallan a continuación:

•Destacar la/las acciones detonantes del año que se logró ejecutar o está en proceso que es relevante para el desarrollo turístico sustentable de la ZOIT como buen para seguir y destacar.

Dentro de las acciones relevantes en el periodo 2024, destacamos la Incorporación de informador turístico municipal para los fines de semana en la OIT, como actividad que debe considerarse permanente en temporada alta en la comuna por el alto flujo de visitantes y de quienes necesiten una orientación a la hora de conocer el destino. Continuando con el Desarrollo de productos turísticos de Turismo Rural, Ruta de Darwin Parque Nacional la Campana y Ruta de las Iglesias, acción que va en directa relación con reconocer y destacar la importancia del territorio como Reserva de la Biosfera junto a nuestros principales atractivos y patrimonio natural, intangible y cultural. finalizando con la acción Catastrar guías de montaña capacitados/certificados de la Comuna y hacer una base de datos, difundir en los servicios turísticos, se identificaron 2 guías locales certificados en el buscador de servicios turísticos registrados en Sernatur, durante el año 2024 se convocó a un taller de primeros auxilios de 22 horas, logrando incluir a 9 guías de turismo general provisorio por 1 año y 1 guía local general permanente, catastrando un total de 12 guías locales en la comuna de Olmué a la fecha. Entre las acciones que destacaron durante el año 2024 se encuentran presentes las actividades realizadas junto a la U. de Valparaíso, Sernatur y la oficina de turismo y cultura, logrando vincular a emprendedores, artesanos y servicios turísticos entre los meses de abril y noviembre. Todas las acciones indicadas como relevantes son consideradas para dar continuidad de manera permanente en la comuna para nuestros residentes y visitantes. En cuanto a las instancias de reunión junto al comité de ministros se destacó la importancia de dar realce a las acciones que se encuentran en todos los planes de acción de las ZOIT regionales, donde se debería considerar el apoyo para llevarlas a cabo, entre ellas La incorporación de señalética turística.