

Estado de Avance Anual ZOIT

Maria Elena y Pedro de Valdivia

MARZO 2025

El presente informe tiene como objetivo dar cumplimiento al Artículo 20° del Decreto 30 (Reglamento que fija el procedimiento para la declaración de Zonas de interés turístico). En este artículo se indica "El Director Regional del Servicio, como presidente de la Mesa Público - Privada, deberá remitir, en el mes de marzo de cada año, un informe anual al Comité de Secretarios Regionales Ministeriales, a fin de informar acerca del estado de avance del Plan de Acción de la Zona de Interés Turístico declarada. El Comité de Secretarios Regionales Ministeriales podrá formular observaciones en relación a aquellos aspectos del Plan de Acción que considere relevantes respecto de la ejecución anual del mismo." De acuerdo a esto, Subsecretaría facilita formato para reportería de la ZOIT sobre su **estado de avance anual** respecto al **periodo de 4 años de duración**. El cual se presenta a continuación.

COMPLETAR. A continuación se contextualiza el marco estructural de este informe. Es importante mencionar que este informe detalla el avance desde **marzo 2024 a marzo 2025**.

Fecha de informe:	31-03-2025
Fecha de declaración ZOIT:	21-11-2022
Fecha de vigencia ZOIT:	21-11-2026
Período de ejecución:	Ej.: Año 2, 1er periodo

Región(es):	Antofagasta
Comuna(as):	Maria Elena

I. ANTECEDENTES

COMPLETAR. Describir brevemente La situación de la ZOIT dentro del período de ejecución, los principales logros, problemáticas y gestión desarrollada del Plan de Acción declarado. En el caso de las ZOIT que durante este período presentaron su proceso de próroga, describir muy breve el proceso desarrollado.

En el plan se acción se estableció, la gestión del Plan de Acción a nivel local, de manera permanente dónde se lideraría dicha coordinación entre la I. Municipalidad de Maria Elena y la Fundacion de Cultura y Turismo de Maria Elena bajo la modalidad de gestión local. Las reuniones de la gestión local se sostendran al menos 1 vez de manera mensual y las decisiones se tomarán en base al censo. La gestión en este ámbito se desarrolló el día 21 de Marzo . Las debilidades detectadas, fue el desconocimiento por parte de las áreas Municipales involucradas en la implementación del Plan de Acción. Cabe destacar que se Declára como Zona de Interés Turístico "María Elena y Pedro de Valdivia" al territorio conformado por parte de la comuna de Maria Elena, de la Región de Antofagasta,segun DEXE 202200153.- Santiago, 11 de noviembre de 2022.

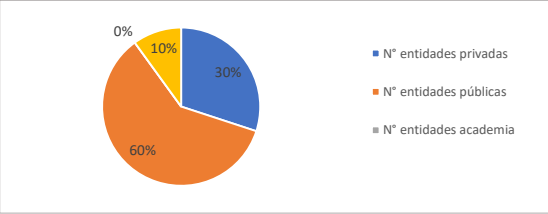
II. GOBERNANZA ZOIT - Mesa Publico - Privada

El presente punto se adhiere al Artículo 1° del reglamento N°30/2016 "El Director Regional del Servicio presidirá la Mesa Público - Privada y deberá convocarla, a lo menos, semestralmente, remitiendo copia de las actas de las sesiones, periódicamente, a

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por tipo entidad

Composición por tipo entidad	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Mesa público-privada		
N° entidades privadas	6	30%
N° entidades públicas	12	60%
N° entidades academia	0	0%
N° entidades sociedad civil	2	10%
	20	100%

Gráfico automático (No modificar)



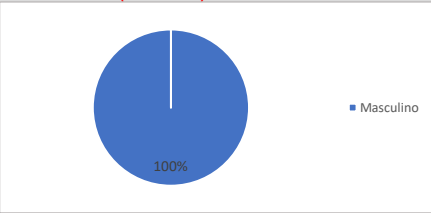
No modificar

Tasa promedio de asistencia sesiones Mesa público-privada
17

COMPLETAR. Tabla de composición de Mesa PP por género

Composición por género de titulares Mesa público-privada	N° integrantes	Porcentaje representatividad
Masculino	7	56%
Femenino	9	56%
	16	100%

Gráfico automático (No modificar)



No modificar

Tasa de cumplimiento de acuerdos Mesa público-privada
89%

COMPLETAR. A continuación se detalla información de las sesiones ejecutadas en el año 2024 a la fecha de completar este .

Fecha de la Reunión	N° sesión	N° asistentes	Agenda	N° compromisos adquiridos	N° compromisos ejecutados	% de cumplimiento de compromisos
26-03-2024	01_2024	25	PRIMERA MESA DE GOBERNANZA PUBLICO PRIVADA ZOIT.	6	4	67%
25-04-2024	01_2025	19	SEGUNDA MESA DE GOBERNANZA PUBLICO PRIVADA	4	4	100%
13-05-2024	01_2026	7	TERCERA MESA DE GOBERNANZA PUBLICO PRIVADA	5	5	100%

Ejemplo

NOTA: Recordar remitir copia de las actas de las sesiones a la Subsecretaría de Turismo.

III. ESTADO DE EJECUCIÓN DE PLAN DE ACCIÓN

En el presente punto se busca identificar cuantitativamente el estado de avance del vigente Plan de acción de la ZOIT.

Avance Plan de acción: Lo programado del año vs lo ejecutado del año	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (en el año informado):	9
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (en el año informado):	28
Avance TOTAL DEL PERIODO (4 años): Lo ejecutado del periodo vs lo ejecutado en el periodo	
N° de acciones desarrolladas del Plan de Acción de la ZOIT (total periodo):	9
N° de acciones totales programadas en el Plan de Acción (total periodo):	28

Cálculo automático (No modificar)

% ejecución acciones plan de acción (en años informados)

[32,14%]

Cálculo automático (No modificar)

% ejecución acciones plan de acción (total periodo)

[32,14%]

COMPLETAR. A continuación, indicar N° de acciones definiendo por cada línea de acción del Plan de Acción TOTAL vigente por 4 años

Línea de acción	N° de acciones	%
-----------------	----------------	---

Gráfico automático (No modificar)

Equipamiento e infraestructura	3	11%
Promoción	3	11%
Sustentabilidad	9	32%
Desarrollo de productos y experiencias	7	25%
Capital humano	6	21%
Otra (si amerita)	0	0%
TOTAL	28	100%

COMPLETAR. Desglose de estado de acciones por Línea de acción²³

Equipamiento e infraestructura	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	67%
Acciones pendientes	1	33%
Total	3	100%

Promoción	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	0	0%
Acciones pendientes	3	100%
Total	3	100%

Sustentabilidad	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	5	56%
Acciones pendientes	4	44%
Total	9	100%

Desarrollo de productos y experiencias	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	2	29%
Acciones pendientes	5	71%
Total	7	100%

Capital humano	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	6	100%
Acciones pendientes	0	0%
Total	6	100%

Otra (si amerita)	Cantidad	% de Avance
Acciones realizadas	0	
Acciones pendientes	0	
Total	0	

Detalle de Estado de Avance de ACCIONES REALIZADAS (*)

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "**Acciones realizadas**". Respecto a estas acciones se entiende como una acción ya ejecutada durante el periodo (4 años de la ZOIT). El reporte a continuación es ACUMULABLE. **[Ejemplo. Una ZOIT que esté completando este campo en un 3er año de periodo debe informar las acciones ejecutadas de Año 1, Año 2 y Año 3.] Las siguientes acciones son las informadas por la Dirección Regional.**

Línea de Acción	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios (no obligatorio)
Sustentabilidad	REALIZAR ACTIVIDADES ANUALES DE CAPACITACION EN TEMAS DE EDUCACION SUSTENTABLE, BIODIVERSIDAD, CAMBIO CLIMATICO	CERRO DOMINADOR	Año 2	UNA CAPACITACION AL AÑO REALIZADA	Reporte proyecto	\$ 2.000.000	CERRO DOMINADOR
Sustentabilidad	GENERAR PROYECTO DIRIGIDO A LOS HABITANTES DE LA COMUNA	GENERADORA METROPOLITANA	Año 2	20 BENEFICIADOS TOTALES EN EL PERIODO	FOTOGRAFIAS ACTIVIDAD EJECUTADA	\$ 30.000.000	GENERADORA METROPOLITANA
Sustentabilidad	PROGRAMA DE CREACION E IMPLEMENTACION DE ENERGIAS RENOVABLES EN DESTINO MARIA ELENA	GENERADORA METROPOLITANA	Año 2	IMPLEMENTACION DE ALMENOS DOS PROYECTOS	FOTOGRAFIAS PROYECTO EJECUTADA	\$ 30.000.000	GENERADORA METROPOLITANA
Capital humano	CURSOS Y CAPACITACIONES EN TURISMO PATRIMONIAL	AMSA ANTUCOYA	Año 2	50 EMPRESARIOS CON 80% DE	LISTA DE ASISTENCIA/REGISTRO FOTOGRAFICO	\$ 20.000.000	AMSA ANTUCOYA

e 1

COMPLETAR. A continuación se completará el Estado de Avance de las "**Acciones pendientes**". Respecto a estas acciones se entiende como una acción (en el presente ciclo de 4 años de la ZOIT) que está pendiente de realizarse o proclive a cambio o eliminación. El presente reporte permitirá conocer las razones - que en ocasiones son externas - de la no ejecución de ciertas acciones. **Las siguientes acciones son las informadas por la Dirección Regional.**

Línea de Acción	Motivo de estatus pendiente (***)	Acción a Desarrollar	Ejecutor	Plazo (periodo de ejecución)	Meta	Medio de verificación	Presupuesto asignado (\$CLP)	Comentarios
Sustentabilidad	Contraparte técnica no operativa	GENERAR CONCIENCIA TURISTICA Y FORTALECER LA CADENA DE VALOR DEL TURISMO PATRIMONIAL PARA EMPODERAR A LOS ACTORES LOCALES Y QUE LIDEREN LAS INICIATIVAS DE DESARROLLO TURISTICO QUE CONTRIBUYAN A QUE LA COMUNIDAD RESIDENTE NO SE VEA AFECTADA POR UN POSIBLE AUMENTO DE VISITANTES.	IMME	Año 2	20 EMPRESAS PARTICIPANTES	REGISTRO DE ASISTENCIA DEL TOTAL DE LAS EMPRESAS PARTICIPANTES Y APOYO FOTOGRAFICO	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	SE REALIZARAN REGISTROS FOTOGRAFICOS DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y TURISTICAS QUE SE DESARROLLEN EN EL PERIODO 2023 Y 2023 - 2024
Desarrollo de productos y experiencias	Contraparte técnica no operativa	ESPECIALIZACION DE LA OFERTA EN TURISMO PATRIMONIAL SALITRERO Y CULTURA PARA LOS DISTINTOS SEGMENTOS DE MERCADO OBJETIVO	IMME	Año 2	EMPRENDIMIENTOS	LISTA DE PARTICIPANTES	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	FALTA INNOVACION Y CREATIVIDAD

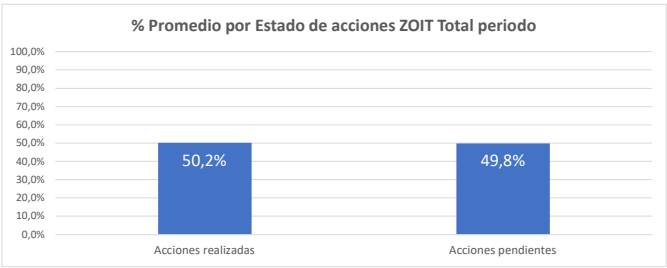


Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES REALIZADAS (*)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	2	\$ -	0,00%
Promoción	0	\$ -	0,00%
Sustentabilidad	5	\$ 62.000.000	75,61%
Desarrollo de productos y experiencias	2	\$ -	0,00%
Capital humano	6	\$ 20.000.000	24,39%
Otra (si amerita)	0	\$ -	0,00%
TOTAL	15	\$ 82.000.000	#DIV/0!

Tabla Automática (No modificar)			
TABLA RESUMEN PLAN DE ACCIÓN TOTAL PERIODO: ACCIONES PENDIENTES (**)			
Ámbito de acción	N° de acciones asociadas total periodo	Presupuesto asignado (CLP)	% Presupuesto asignado
Equipamiento e infraestructura	1	\$ -	#DIV/0!
Promoción	3	\$ -	#DIV/0!
Sustentabilidad	4	\$ -	#DIV/0!
Desarrollo de productos y experiencias	5	\$ -	#DIV/0!
Capital humano	0	\$ -	#DIV/0!
Otra (si amerita)	0	\$ -	#DIV/0!
TOTAL	13	\$ -	#DIV/0!

Capital humano	Contraparte técnica no operativa	ESPECIALIZAR Y CAPACITAR EL CAPITAL HUMANO EN TEMAS DE TURISMO Y CON ENFOQUE EN LA CALIDAD DEL SERVICIO AL VISITANTE	IMME	Año 2	10 PERSONAS AL AÑO QUE OBTIENEN CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES	DIPLOMAS DE PERSONAS CAPACITADAS	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	RECOPILAR TODOS LOS DIPLO
Capital humano	Contraparte técnica no operativa	PROMOVER EL REGISTRO Y LA CERTIFICACION DE LA OFERTA DE SERVICIOS TURISTICOS EN SERNATUR	IMME	Año 2	20 SERVICIOS TURISTICOS Y/O ATRACTIVOS TURISTICOS ACTUALIZADOS	REGISTRO SERNATUR ENCARGADO DE TURISMO	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	GESTOR DE TURISMO IMME-FC
Sustentabilidad	Contraparte técnica no operativa	GENERAR CONCIENCIA TURISTICA Y FORTALECER LA CADENA DE VALOR DEL TURISMO PATRIMONIAL PARA EMPODERAR A LOS ACTORES LOCALES Y QUE LIDEREN LAS INICIATIVAS DE DESARROLLO TURISTICO QUE CONTRIBUYAN A QUE LA COMUNIDAD RESIDENTE NO SE VEA AFECTADA POR UN POSIBLE AUMENTO DE VISITANTES.	IMME	Año 2	1 PLAN CREADO	PLAN DE MEDIO ELABORADO EN FORMATO DIGITAL	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	DESARROLLAR LA ELABORACION DE UN PLAN DE MEDIOS, PARA LA GENERACION DE CONCIENCIA TURISTICA Y VALORACION DEL PATRIMONIO CULTURAL
Capital humano	Contraparte técnica no operativa	PROMOVER EL REGISTRO Y LA CERTIFICACION DE LA OFERTA DE SERVICIOS TURISTICOS EN SERNATUR	IMME	Año 2	EMPRESAS	REGISTRO DE EMPRESAS EN SII	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	AREA TURISMO
Desarrollo de productos y experiencias	Contraparte técnica no operativa	ESPECIALIZACION DE LA OFERTA EN TURISMO PATRIMONIAL SALITRERO Y CULTURA PARA LOS DISTINTOS SEGMENTOS DE MERCADO OBJETIVO	IMME	Año 2	1 ESTUDIO REALIZADO CON ALMENOS 3 PERFILES DE SEGMENTO DE DEMANDA. TAMAÑO DE MERCADO IDENTIFICACO	INFORME DE RESULTADO	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	COTIZAR ESTUDIO
Desarrollo de productos y experiencias	Contraparte técnica no operativa	ESPECIALIZACION DE LA OFERTA DE TURISMO PATRIMONIAL SALITRERO Y CULTURAL PARA LOS DISTINTOS SEGMENTOS DE MERCADO OBJETIVO	IMME	Año 2	1 ESTUDIO REALIZADOS CON ALMENOS 3 PERFILES DE SEGMENTO DE DEMANDA	INFORME DE RESULTADO	Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos	COTIZAR ESTUDIO

(***) Definiciones de "Motivo de estatus pendiente"

Contraparte técnica no operativa: Se considera cuando el ejecutor responsable no tiene asignado una contraparte técnica o existe una contraparte técnica inactiva
Financiamiento no asegurado: No hay certeza si la fuente de financiamiento propuesta será la utilizada, se está en proceso de evaluación, aprobación o asignación oficial de fondos.
Postergada dentro del ciclo: Postergada dentro del ciclo actual de la ZOIT (4 Años desde la de prórroga o declaración si es nueva). Esto puede ser por priorización interna, ajustes estratégicos, atendiendo causas de equipo ejecutor.
En desarrollo: Iniciativa se está ejecutando o se ejecutará de acuerdo a lo establecido
Otra: Otra que no se ajuste a las opciones antes nombradas

(*) IMPORTANTE RECORDAR. Sí se identifica un posible cambio en Plan de acción, aplicar proceso de modificación de Plan de acción. Respecto a esto en Decreto N°30, en artículo 20° se manifiesta: “Con todo, cualquier modificación que se realice al Plan de Acción por parte de la Mesa Público - Privado requerirá de la aprobación del Comité de Ministros del Turismo”.

V. CONCLUSIONES

Dentro del espacio de las "Conclusiones", se orienta a que se incorpore contenidos que se detallan a continuación:

- Destacar la/las acciones detonantes del año que se logró ejecutar o está en proceso que es relevante para el desarrollo turístico sustentable de la ZOIT como buen para seguir y destacar.
- En virtud de la importancia que tiene el Comité de Secretarios Regionales Ministeriales del Turismo en todo el procedimiento relativo a la declaración. Favor mencionar las experiencias en las cuales el comité formuló opiniones, observaciones y recomendaciones a los contenidos del Plan de Acción de las Zonas de Interés Turístico propuestas y/o declaradas. Convocado al menos dos veces al año.

El año 2025 ha estado marcado por un evidente estancamiento en la implementación del plan de acción de la ZOIT. Este fenómeno responde a un conjunto de factores que han limitado la capacidad de gestión y la consolidación de los avances alcanzados previamente: Inactividad de las contrapartes técnicas: persiste la ausencia de responsables operativos en algunos municipios y servicios públicos, lo que ha generado vacíos en la coordinación y en el seguimiento de las acciones comprometidas. Cambios de gestión municipal y rotación de equipos: los procesos administrativos de transición han afectado la continuidad de la planificación, debilitando la capacidad institucional para sostener los compromisos de largo plazo. Nula coordinación efectiva con los stakeholders públicos: mientras el sector privado ha mantenido su compromiso, el aporte de los servicios públicos no se ha materializado con la misma intensidad, generando un desequilibrio que ralentiza la gobernanza del territorio. Limitaciones presupuestarias y retrasos en asignación de fondos: la falta de certezas respecto al financiamiento de iniciativas estratégicas ha frenado la ejecución de proyectos, lo que agudiza la dependencia de los aportes privados. En consecuencia, el 2025 se proyecta como un periodo de estancamiento relativo, donde los logros alcanzados en años anteriores no logran consolidarse ni ampliarse al ritmo esperado. Este escenario refuerza la necesidad de reimpulsar el liderazgo público, asegurar la presencia de contrapartes técnicas operativas y robustecer la coordinación interinstitucional como condiciones mínimas para reactivar la senda de desarrollo de la ZOIT.

VI. ANEXOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Favor enviar los documentos digitales via archivo compartido u otro que aplique. La informacion debe ser ordenada con únicamente de los medios de verificación de las acciones realizadas en un 100%.